

УТВЕРЖДАЮ:
Глава администрации
Больше-Варандинского сельского поселения
_____ Улубаев А.В.
« ____ » _____ 2022 г.

**План
работы администрации Больше-Варандинского сельского поселения
Шатойского муниципального района на 2 квартал 2022 года.**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Совещание по вопросам социально – экономической и общественно – политической обстановки на территории Больше-Варандинского сельского поселения с УУП, имамом и руководителями подведомственных учреждений.	ежемесячно	Глава администрации Больше-Варандинского сельского поселения, управделами администрации сельского поселения
2.	Выездной прием граждан главы администрации Шатойского муниципального района в администрацию Больше-Варандинского сельского поселения.	по графику	Глава администрации Больше-Варандинского сельского поселения, управделами администрации сельского поселения
3.	Прием граждан по личным вопросам главы администрации Больше-Варандинского сельского поселения	по графику	Глава администрации Больше-Варандинского сельского поселения
4.	Составление ИСЭП (информация о социально-экономическом положении) Больше-Варандинского сельского поселения, для администрации района	до 5 числа следующего месяца	Главный специалист (управделами) Больше-Варандинского сельского поселения

5.	Организация и контроль по оформлению фасада здания администрации Больше-Варандинского сельского поселения и прилегающей улицы баннерами и плакатами, посвященным праздничным и знаменательным датам в Шатойском муниципальном районе	постоянно	Глава администрации Больше-Варандинского сельского поселения
6.	Составление протоколов на плановых и внеплановых совещаниях в администрации Больше-Варандинского сельского поселения	ежемесячно	Главный специалист (управделами) администрации Больше-Варандинского сельского поселения
7.	Составление ежемесячного плана работы администрации района о деятельности Больше-Варандинского сельского поселения	до 20 числа следующего месяца	Главный специалист (управделами) администрации Больше-Варандинского сельского поселения
8.	Составление ежемесячного отчета об основных итогах деятельности Больше-Варандинского сельского поселения, а также об исполнении плана администрации поселения	до 22 числа каждого месяца	Главный специалист (управделами) администрации Больше-Варандинского сельского поселения
9.	Организация и контроль над исполнением планов работы по памятным и знаменательным датам	постоянно	Глава администрации Больше-Варандинского сельского поселения
10.	Представление сведений о регистрации и снятии с регистрационного учета по месту жительства, замены и выдачи паспорта граждан РФ и сведения о регистрации фактов смерти граждан Российской Федерации на территории Больше-Варандинского сельского поселения	ежемесячно	Главный специалист (управделами) администрации Больше-Варандинского сельского поселения
11.	Организация и контроль над проведением субботников по очистке и благоустройству на территории Больше-Варандинского сельского поселения	1 раз в неделю	Глава администрации Больше-Варандинского сельского поселения, главный специалист (управделами) администрации сельского поселения (управделами)

12.	Составление отчета «Информация о жилищном строительстве» администрации Больше-Варандинского	до 5 числа ежемесячно	Главный специалист (управделами) администрации Больше-Варандинского сельского поселения (управделами)
13.	Контроль за оплатой коммунальных платежей жителей Больше-Варандинского сельского поселения.	ежемесячно до 10 числа	Главный специалист (управделами) администрации Больше-Варандинского сельского поселения (управделами)
14.	Информация об исполнении поручения Главы Чеченской Республики, Р.А. Кадырова от 17.09.2014г. №01-84	постоянно	Главный специалист (управделами) администрации Больше-Варандинского сельского поселения (управделами)
15.	Рассмотрение и принятие необходимых мер по протестам прокуратуры и актам иных органов	по мере поступления	Главный специалист (управделами) администрации Больше-Варандинского сельского поселения (управделами)
16.	Рассмотрение жалоб и заявлений (запросов, писем) граждан, органов, организаций, учреждений	по мере поступления	Главный специалист (управделами) администрации Больше-Варандинского сельского поселения (управделами)
17.	Осуществление мероприятий по реализации: - Указа Президента Российской Федерации от 19.12.2012 года № 1666 «О стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года»; - Концепции государственной национальной политики Чеченской Республики до 2025 года;	в течение года	Глава администрации Больше- Варандинского сельского поселения

	- Федерально-целевой программы «Укрепление единства российской нации и этнокультурному развитию народов России (2014-2022 годы)»		
18.	Мероприятия по проведению федеральных и республиканских праздников, районных и поселенческих мероприятий, а также участие в реализации намеченных планов	в течение года	Глава администрации Больше-Варандинского сельского поселения
19.	Осуществление совместной работы с молодежью по воспитанию патриотизма и толерантности, преодолению наркомании, алкоголизма, противодействия терроризму, экстремизму, вовлечению молодежи в незаконные вооруженные формирования, заключению ранних браков, проведение в этих целях систематических встреч с жителями Больше-Варандинского сельского поселения	в течение года	Глава администрации Больше-Варандинского сельского поселения, главный специалист администрации Больше-Варандинского сельского поселения (управделами)
20.	Исполнение решений протоколов комиссий администрации Больше-Варандинского сельского поселения	постоянно	Главный специалист (управделами) администрации Больше-Варандинского сельского поселения
21.	Осуществление организационных мероприятий по реализации контрольных поручений Главы и Правительства Чеченской Республики и Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики на территории Больше-Варандинского сельского поселения	постоянно	Глава администрации Больше-Варандинского сельского поселения, главный специалист администрации Больше-Варандинского сельского поселения (управделами)
22.	Осуществление подписки на периодическую печать.	по полугодиям	Главный специалист администрации Больше-Варандинского сельского поселения (управделами)
23.	Составление планов и отчетов администрации Больше-Варандинского сельского поселения	ежемесячно, ежеквартально	Главный специалист администрации Больше-

			Варандинского сельского поселения (управделами)
24.	Прием граждан и работа с обращениями граждан в свете требований ФЗ-№59 и №12-РЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан» при администрации Больше-Варандинского сельского поселения	постоянно	Глава администрации Больше-Варандинского сельского поселения
25.	Регистрация входящей корреспонденции администрации Больше-Варандинского сельского поселения	ежедневно	Главный специалист администрации Больше-Варандинского сельского поселения (управделами)
26.	Учет и контроль над исполнением устных и письменных обращений граждан администрации Больше-Варандинского сельского поселения	ежедневно	Главный специалист администрации Больше-Варандинского сельского поселения (управделами)
27.	Контроль над исполнением администрацией Больше-Варандинского сельского поселения нормативно-правовых документов из вышестоящих органов	постоянно	Главный специалист администрации Больше-Варандинского сельского поселения (управделами)
28.	Анализ работы по всем текущим вопросам администрации Больше-Варандинского сельского поселения	ежемесячно до 3 числа следующего месяца	Главный специалист администрации Больше-Варандинского сельского поселения (управделами)
29.	Исполнение администрацией Больше- Варандинского сельского поселения протокольных поручений	постоянно	Глава администрации Больше-Варандинского сельского поселения, главный специалист администрации (управделами)
30.	Рассмотрение на плановом совещании администрации Больше-Варандинского сельского поселения информации о исполнении протокольных поручений Главы Чеченской Республики, председателя Правительства ЧР Руководителя Администрации Главы и Правительства ЧР	ежеквартально	Глава администрации Больше-Варандинского сельского поселения, главный специалист администрации Больше-Варандинского сельского поселения (управделами)

31.	Осуществление контроля над исполнением указов, распоряжений, постановлений, поручений Главы и Правительства ЧР администрацией Больше-Варандинского сельского поселения	постоянно	Глава администрации Больше-Варандинского сельского поселения
32.	Передача текстов постановлений и распоряжений администрации Больше-Варандинского сельского поселения, подлежащих опубликованию на бумажном носителе и в электронном виде в районную газету «Ламанан аз».	постоянно	Главный специалист администрации Больше-Варандинского сельского поселения (управделами)
33.	Осуществление регистрации и учета устных обращений граждан, поступивших в администрацию Больше-Варандинского сельского поселения	ежедневно	Главный специалист администрации Больше-Варандинского сельского поселения (управделами)
34.	Анализ работы по приему граждан руководством администрации Больше-Варандинского сельского поселения, контроль над исполнением устных обращений граждан	ежемесячно	Главный специалист администрации Больше-Варандинского сельского поселения (управделами)
35.	Участие администрации Больше-Варандинского сельского поселения в семинарах по реализации законодательства №59-ФЗ и 12-РЗ в части работы с обращениями граждан.	один раз в полугодие	Главный специалист администрации Больше-Варандинского сельского поселения (управделами)
36.	Составление и представление в администрацию района отчетов о работе с обращениями граждан в администрации Больше-Варандинского сельского поселения по установленной форме.	до 10 числа каждого квартала	Главный специалист администрации Больше-Варандинского сельского поселения (управделами)
37.	Подготовка трудовых договоров и дополнительных соглашений к ним с муниципальными служащими и работниками администрации Больше-Варандинского сельского поселения	по мере необходимости	Главный специалист администрации Больше-Варандинского сельского поселения (управделами)
38.	Направление отчета в центр занятости населения о вакансиях при администрации Больше-Варандинского сельского поселения	1 числа каждого месяца	Главный специалист (управделами) администрации Больше-Варандинского

			сельского поселения
39.	Размещение объявления о проведении конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы при администрации Больше-Варандинского сельского поселения, прием и регистрация заявок	в течение всего периода	Главный специалист администрации Больше-Варандинского сельского поселения (управделами)
40.	Подготовка ответов на запросы, письма, заявления, поступившие в администрацию Больше-Варандинского сельского поселения	по мере поступления	Главный специалист администрации Больше-Варандинского сельского поселения (управделами)
41.	Подготовка приказов по личному составу администрации Больше-Варандинского сельского поселения (прием, увольнение, предоставление отпуска и т.д.)	В течение всего периода	Главный специалист администрации Больше-Варандинского сельского поселения (управделами)
42.	Проведение работы в рамках реализации Единой Концепции духовно-нравственного воспитания и развития подрастающего поколения Больше-Варандинского сельского поселения	постоянно	Глава администрации Больше-Варандинского сельского поселения, управделами администрации Больше-Варандинского сельского поселения
Мероприятия по обеспечению антитеррористической безопасности на территории Больше-Варандинского сельского поселения			
43.	Осуществлять системный мониторинг происходящих на территории Больше-Варандинского сельского поселения общественно-политических и социально-экономических процессов в целях своевременного вскрытия и локализации факторов, оказывающих негативное влияние на развитие оперативной обстановки в области противодействия терроризму и экстремизму	постоянно 2022 г.	Члены комиссии АТК Больше-Варандинского сельского поселения

44.	Проводить постоянную работу среди населения Больше-Варандинского сельского поселения по формированию бдительности, оперативности в вопросах предупреждения террористических актов на территории Больше-Варандинского сельского поселения	постоянно 2022 г.	Руководитель рабочей группы администрации Больше-Варандинского сельского поселения, УУП с. Большие Варанды
45.	Осуществлять постоянный контроль за санитарным состоянием водоисточников на территории Больше-Варандинского сельского поселения	в течение 2022 г.	Рабочая группа АТК администрации Больше-Варандинского сельского поселения
46.	Проводить профилактические беседы в учебном заведении с разъяснением положений законодательства, предусматривающего ответственность за заведомо ложное сообщение об акте терроризма, а также о необходимости бдительного поведения, порядка действий в различных ситуациях.	ежеквартально 2022 г.	Секретарь АТК администрации Больше-Варандинского сельского поселения
47.	Обеспечивать антитеррористическую безопасность массовых мероприятий, проводимых в сельском поселении (торжественные мероприятия, религиозные обряды, спортивные соревнования и др.)	во время проведения мероприятий	АТК администрации Больше-Варандинского сельского поселения, УУП Больше-Варандинского сельского поселения, директор МБОУ СОШ с. Большие Варанды
48.	Проводить рейды-проверки жилого сектора с целью обнаружения бесхозного жилья, автотранспорта и определения его принадлежности, а также лиц, проживающих без прописки, обследование всех домов на территории Больше-Варандинского сельского поселения	ежеквартально 2022 г.	Рабочая группа АТК администрации Больше-Варандинского сельского поселения

Совершенствование информационного противодействия терроризму и экстремизму в Шатойском муниципальном районе

1	Размещать на официальном сайте Администрации	в течение года	Рабочая группа АТК
---	--	----------------	--------------------

	<p>Больше-Варандинского сельского поселения :</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативно-правовые акты, касающиеся деятельности комиссии; - методические материалы (открытые вестники, бюллетени, тематические издания); - состав комиссии и оперативного штаба в Шатойском муниципальном районе (ОШ); -Сведения об АТК МО (должность, ФИО, контактная информация); - положение о комиссии; <p>Информация о заседаниях комиссии администрации Больше-Варандинского сельского поселения (открытая часть выступления руководителей и специалистов);</p> <ul style="list-style-type: none"> - материалы, направленные на информационно-пропагандистское сопровождение антитеррористической деятельности; -информационное сообщение о проведенных на территории муниципального района антитеррористических учений; - рекомендации гражданам по безопасности (памятки, брошюры, наглядные агитационные материалы); - публикации в СМИ о деятельности АТК и ОШ; - контактную информацию комиссии и оперативного штаба (почтовый адрес, телефоны для связи, факс, электронная почта, телефоны экстренных служб, «доверия», «горячей линии») 	2022 г.	<p>администрации Варандинского поселения</p> <p>Больше- сельского</p>
2	<p>Продолжить работу в по профилактике терроризма и экстремизма:</p> <ul style="list-style-type: none"> - инструктажи с педагогами, обслуживающим персоналом, учащимися, родителями; - беседы, классные часы, тематические игры, устные журналы и т.д.; 	в течение года 2022 г.	<p>Рабочая группа АТК администрации Варандинского поселения</p> <p>Больше- сельского</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - практические занятия, тренинги, встречи с сотрудниками ОМВД, ТСУ; - выпуск стенгазет, плакатов, листовок; - использование технического средства обучения, в том числе материалов электронной версии выставки истории терроризма «Терроризм – главная угроза человечеству». 		
Основные вопросы, планируемые к рассмотрению на аппаратных совещаниях:			
4	<p>1. Общественно-политическая обстановка на территории Больше-Варандинского сельского поселения.</p> <p>2. Рассмотрение и исполнение протокольных поручений Главы Чеченской Республики, Председателя Правительства Чеченской Республики, Руководителя Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики.</p> <p>Рассмотрение и исполнение протокольных и контрольных поручений Главы администрации Шатойского муниципального района.</p> <p>3. О ходе весенне-полевых работ в подсобных хозяйствах на территории Больше-Варандинского сельского поселения сельском поселении . Развитие КФХ и ЛПХ на территории Больше-Варандинского сельского поселения сельском поселении.</p> <p>4. Духовно-нравственное воспитание подрастающего поколения Больше-Варандинского сельского поселения в соответствии с планом реализации Единой концепции духовно-нравственного воспитания и развития подрастающего поколения.</p> <p>5. О ходе месячника по благоустройству села.</p>	апрель 2022 г.	Глава администрации Больше-Варандинского сельского поселения, управделами администрации сельского поселения, директор СОШ с. Шатой, УУП села, руководители учреждений и организации.

	6. Прочие вопросы.		
5	<p>1. Общественно-политическая обстановка в Больше-Варандинском сельском поселении.</p> <p>2. Рассмотрение и исполнение протокольных поручений Главы Чеченской Республики, Председателя Правительства Чеченской Республики, Руководителя Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики.</p> <p>Рассмотрение и исполнение протокольных и контрольных поручений Главы администрации Шатойского муниципального района.</p> <p>3. Организация и проведение праздничных мероприятий, посвящённых 1 Мая и Дню Победы - 9 мая на территории Больше-Варандинского сельского поселения</p> <p>4. Духовно-нравственное воспитание подрастающего поколения Больше-Варандинского сельского поселения в соответствии с планом реализации Единой концепции духовно-нравственного воспитания и развития подрастающего поколения.</p> <p>5. Благоустройство и санитарная очистка территории Больше-Варандинского сельского поселения.</p> <p>6. Прочие вопросы.</p>	май 2022 г.	Глава администрации Больше-Варандинского сельского поселения, управделами администрации сельского поселения, директор СОШ с. Большие Варанды, УУП села, руководители учреждений и организации Больше-Варандинского сельского поселения .
6	<p>1. Общественно-политическая обстановка в Больше-Варандинском сельском поселении.</p> <p>2. Рассмотрение и исполнение протокольных поручений Главы Чеченской Республики, Председателя Правительства Чеченской Республики, Руководителя Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики.</p> <p>Рассмотрение и исполнение протокольных и контрольных поручений Главы администрации</p>	Июнь 2022 г.	Глава администрации Больше-Варандинского сельского поселения, аппарат администрации, УУП села

	<p>Шатойского муниципального района.</p> <p>3.О работе по исполнению администрацией Больше-Варандинского сельского поселения нормативных документов вышестоящих органов исполнительной власти.</p> <p>4.О работе по оказанию социальных услуг одиноким и престарелым гражданам Больше-Варандинского сельского поселения .</p> <p>5. Духовно-нравственное воспитание подрастающего поколения Больше-Варандинского сельского поселения в соответствии с планом реализации Единой концепции духовно-нравственного воспитания и развития подрастающего поколения.</p> <p>6.Благоустройство и санитарная очистка территории Больше-Варандинского сельского поселения.</p> <p>7. Прочие вопросы.</p>		
9	<p>1. Общественно-политическая обстановка в сельском поселении.</p> <p>2. Рассмотрение и исполнение протокольных поручений Главы Чеченской Республики, Председателя Правительства Чеченской Республики, Руководителя Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики.</p> <p>Рассмотрение и исполнение протокольных и контрольных поручений Главы администрации Больше-Варандинского муниципального района.</p> <p>3.1 сентябрь – День знаний.</p> <p>4.Духовно-нравственное воспитание подрастающего поколения Больше-Варандинского сельского поселения в соответствии с планом реализации Единой концепции духовно-нравственного воспитания и развития подрастающего поколения.</p>	сентябрь 2022 г.	Глава администрации Больше-Варандинского сельского поселения, аппарат администрации Больше-Варандинского сельского поселения сельского поселения, УУП села, руководители учреждений и организаций Больше-Варандинского сельского поселения.

	5. Благоустройство и санитарная очистка территории Больше-Варандинского сельского поселения. 6. Прочие вопросы.		
Основные вопросы, планируемые к рассмотрению на плановых сходах граждан			
2	1. Общественно-политическая и социально-экономическая обстановка на территории Больше-Варандинского сельского поселения. 2. Благоустройство и санитарная очистка территории Больше-Варандинского сельского поселения. 3. Духовно-нравственное воспитание подрастающего поколения Больше-Варандинского сельского поселения в соответствии с планом реализации Единой концепции духовно-нравственного воспитания и развития подрастающего поколения. 5. Регистрация объектов недвижимости на территории сельского поселения. 6. Погашение задолженности по коммунальным услугам жителями Больше-Варандинского сельского поселения. 7. Итоги весеннего призыва. 8. Прочие вопросы.	2-й квартал 2022 г.	Глава администрации Больше-Варандинского сельского поселения, управделами администрации Больше-Варандинского сельского поселения.
Заседания постоянно действующих комиссий и рабочих групп администрации Больше-Варандинского сельского поселения (в соответствии с планами работы):			
№ п/п	Наименование комиссии	Сроки заседаний	Ответственный исполнитель
1	Межведомственная рабочая группа по профилактике правонарушений	ежеквартально	Председатель рабочей группы, секретарь
2	Комиссия по допризывной молодежи	ежеквартально	Председатель рабочей группы, секретарь
3	Рабочая группа Совета по противодействию коррупции	ежеквартально	Председатель рабочей группы, секретарь
4	Антитеррористическая рабочая группа	ежеквартально	Председатель АТРГ, секретарь

5	Рабочая группа Антинаркотической комиссия	ежеквартально	Председатель рабочей группы, секретарь
6	Рабочая группа Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	ежеквартально	Председатель рабочей группы, секретарь
7	Рабочая группа Комиссии по профилактике заболеваний, вызываемых вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ) и пропаганде здорового образа жизни среди населения	ежеквартально	Председатель рабочей группы, секретарь
8	Штаб добровольной народной дружины	ежеквартально	Председатель штаба, секретарь
9	Рабочая группа Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	по мере необходимости	Председатель рабочей группы
10	Рабочая группа по обеспечению безопасности дорожного движения на территории Больше-Варандинского сельского поселения	ежеквартально	Председатель рабочей группы
Мероприятия, посвященные общественно-значимым событиям и знаменательным датам:			
1.	Совещания главы администрации Больше-Варандинского сельского поселения по оперативному решению вопросов, посвященных общественно-значимым событиям и историческим датам	по необходимости	Глава администрации Больше-Варандинского сельского поселения
2.	День призывника	15.04.2022 г.	Глава администрации Больше-Варандинского сельского поселения
3.	День Мира (годовщина отмены КТО)	16.04.2022 г.	Глава администрации Больше-Варандинского сельского поселения
4.	День местного самоуправления	21.04.2022 г.	Глава администрации Больше-Варандинского сельского поселения
5.	День чеченского языка.	25.04.2022 г.	Глава администрации Больше-Варандинского сельского поселения

6.	День Весны и Труда – 1 Мая	01.05.2022 г.	Глава администрации Больше-Варандинского сельского поселения
7.	День Победы, 77-я годовщина победы над фашистской Германией в ВОВ	09.05.2022 г.	Глава администрации Больше-Варандинского сельского поселения
8.	День Памяти Героя России, 1-го Президента Чеченской Республики А-Х. Кадырова – Дню памяти и скорби народов Чеченской Республики	10.05.2022 г.	Глава администрации Больше-Варандинского сельского поселения
9.	Праздник Ураза-Байрам	ориентировочно 2-4 мая 2022 г.	Глава администрации Больше-Варандинского сельского поселения
10.	Торжественная праздничная линейка «Последний звонок»	25.05.2022 г.	Глава администрации Больше-Варандинского сельского поселения
11.	Международный День защиты детей	01.06.2022 г.	Глава администрации Больше-Варандинского сельского поселения
12.	День России	12.06.2022 г.	Глава администрации Больше-Варандинского сельского поселения

Главный специалист (управделами) Богацкая Т.М.